

При направлении статьи в редакцию журнала «Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии» необходимо строго соблюдать следующие *правила*

Журнал «Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии» (год основания – 1878) издается с периодичностью один номер в два месяца (6 номеров в год). Учредителем журнала является ФГБОУ ВПО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева». Рукописи, направляемые для публикации в журнале, могут быть представлены на русском или английском языках.

Почтовый адрес редакции: 127550, г. Москва, ул. Тимирязевская, 49, редакция журнала «Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии».

E-mail: science@timacad.ru; тел.: (499) 976-07-48.

Содержание номеров журнала и другая полезная информация, включая полные правила, доступны на странице журнала на сайте РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева: <http://timacad.ru/deyatel/izdat/izvestia/>

1. Профиль журнала. В издании публикуются статьи, отражающие результаты ранее не опубликованных и не направленных для публикации в другие журналы законченных оригинальных исследований, освещающих проблемы АПК, достижения в области агрономии, агрохимии, биологических и химических наук, ветеринарной медицины, зоотехнии, лесного хозяйства, почвоведения, селекции и биотехнологии, технологии хранения, переработки и качества сельскохозяйственной продукции, экологии, экономики. В журнале могут быть представлены тематические или целевые публикации по материалам круглых столов и конференций. Обзорные статьи, лекции, хроники и рецензии на книги публикуются по инициативе главного редактора.

2. Оформление рукописи. Рукопись должна быть оформлена в соответствии со стандартной формой. Наличие электронной версии обязательно. *Объем рукописи* (включая аннотацию, список литературы, таблицы и подписи к рисункам) должен быть не более 25 стандартных страниц, напечатанных шрифтом Times New Roman размером 14 с одинарным межстрочным интервалом, форматирование по ширине, поля – по 20 мм, рисунки необходимо записывать в виде отдельных графических файлов. На первой странице, в левом верхнем углу, указывается УДК.

3. Структура данных к статье в журнале:

Блок 1. Пристатейный.

Название статьи без сокращений; ФИО автора(-ов) с указанием принадлежности к организациям. Заглавие статьи должно быть информативным, кратко, но максимально точно отражать затронутую проблему.

Аннотация (резюме) должна включать в себя основные разделы работы: актуальность, постановку проблемы и пути ее решения, результаты и выводы. Необходимый объем аннотации: 200–300 слов. Требования к аннотации: информативность (отсутствие общих слов); оригинальность; содержательность (отражение основного содержания статьи и результатов исследования); структурированность (следование логике описания результатов к статье). **Внимание!** *Авторское резюме призвано выполнять функцию независимого от статьи источника информации.*

Ключевые слова (7–10 слов или словосочетаний для поисковых систем и классификации статей по темам).

Аннотация (резюме) должна включать в себя основные разделы работы: актуальность, постановку проблемы и пути ее решения, результаты и выводы. Необходимый объем аннотации: 200–300 слов. Требования к аннотации: информативность (отсутствие общих слов); оригинальность (не копирование русскоязычной аннотации); содержательность (отражение основного содержания статьи и результатов исследования); структурированность (следование логике описания результатов к статье). **Внимание!** *Авторское резюме призвано выполнять функцию независимого от статьи источника информации.*

Ключевые слова (7–10 слов или словосочетаний для поисковых систем и классификации статей по темам).

Блок 2. Полный текст статьи на русском языке.

Введение. Краткий обзор существующих теоретических разработок по данной теме. Необходимо отразить цель и задачи исследования.

Методика исследования. Результаты полевых экспериментов представляются не менее чем за 2 года, обязательна математическая обработка данных.

Результаты и их обсуждение. Задачей этого раздела является обобщение и объяснение (интерпретация) результатов. Изложение экспериментального материала должно заключаться не в пересказе содержания таблиц и графиков, а в акцентировании внимания читателей на характере и закономерностях представленных результатов. Количественные данные желательно представлять в системе СИ.

Материал, представленный в *таблице*, должен быть автономен, т.е. понятен без дополнительного обращения к тексту рукописи. Для этого заголовок таблицы должен быть максимально информативен, а в случае необходимости в примечании под таблицей могут быть изложены основные условия проведения эксперимента. Колонки в таблицах должны быть озаглавлены. Повторение одних и тех же данных в таблицах и рисунках не допускается. *Рисунки* представляются каждый на отдельной странице с описью (номер рисунка, информативный заголовок и подрисуночная подпись для каждого рисунка), делающей его смысл понятным без обращения к тексту.

Рекомендуется обсуждать не только отдельные полученные эффекты, но и всю их совокупность в целом, вскрывая причинно-следственные связи между ними. Авторы должны сравнить полученную ими информацию с имеющейся в литературе и показать, в чем заключается ее новизна.

Ссылки на опубликованные работы в тексте даются в квадратных скобках цифрами в соответствии с номером в библиографическом списке. Следует отдавать предпочтение обзорам и работам последних лет. Фамилии иностранных авторов в тексте приводятся в латинской транскрипции. Не рекомендуется давать ссылки на тезисы сообщений, диссертации и их авторефераты.

Выводы (заключение). Обсуждение рекомендуется завершать максимально четкой формулировкой основного вывода в соответствии с целью и задачами, сформулированными во *введении*.

Библиографический список. Приводится на языке оригинала и печатается на отдельных страницах в алфавитном порядке, приводятся фамилии всех авторов (курсивом) и полное название цитируемой работы. Библиографический список статьи должен соответствовать требованиям ГОСТ 7.1-2003 (и его более поздней версии 2008 г.) и иметь в среднем 15 – 20 источников и содержать следующие сведения:

- при ссылке на журнальную статью – фамилию и инициалы автора, название статьи, полное название журнала, год издания, том, номер, страницы начала и конца статьи;
- при ссылке на книгу – фамилию и инициалы автора, название произведения, место издания, издательство (для иностранного источника достаточно указать город), год издания, общее число страниц в книге;
- при ссылке на статью в сборнике — название сборника, номер выпуска (или тома), место издания, издательство (или издающая организация), страницы начала и конца статьи;
- для интернет-ссылок – название ресурса и публикации, режим доступа.

Блок 3. Информация на английском языке.

Перевод названия статьи. В переводе заглавий статей на английский язык не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме неперебиваемых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия.

Англоязычная аннотация (summary) должна быть дословным переводом русскоязычной. Требования к аннотации: качественный английский язык.

Перевод на английский язык *ключевых слов (key words)*.

Блок 4. Сопроводительные документы к статье.

- Рецензия на статью, подготовленная доктором наук.
- Сведения об авторах (полные ФИО, ученая степень, занимаемая должность, место работы, телефон с указанием кода города, адрес электронной почты). Если автор является аспирантом, соискателем или стажером, необходимо указать название кафедры.
- Для авторов из сторонних организаций обязательно наличие квитанции о подписке на журнал (подписной индекс в каталоге «Пресса России» 70390).
- Для аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук необходима рекомендация с заключением о возможности опубликования в «Известиях ТСХА», заверенная печатью учреждения.

*Система транслитерации:

Буква	А	Б	В	Г	Д	Е	Ё	Ж	З	И	Й	К	Л	М	Н	О
Транслит.	A	B	V	G	D	E	E	ZH	Z	I	Y	K	L	M	N	O

Буква	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ
Транслит.	P	R	S	T	U	F	KH	TS	CH	SH	SCH

Буква	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я
Транслит.	Опуск.	Y	Опуск.	E	YU	YA

Требования к оформлению статей

Объем рукописи	до 25 страниц формата А4, включая таблицы, иллюстрации, список литературы.
Поля	все поля – по 20 мм
Шрифт основного текста	Times New Roman
Размер шрифта основного текста	14 пт
Межстрочный интервал	одинарный
Отступ первой строки абзаца	1,25 см
Форматирование текста	по ширине
Автоматическая расстановка переносов	отключена
Нумерация страниц	не ведется
Формулы	в редакторе формул MS Equation 3.0
Рисунки	по тексту
Ссылки на формулу	(n)
Ссылки на литературу	[n], в соответствии с номером в библиографическом списке ГОСТ Р 7.05-2008.

Обязательная структура статьи

УДК

ЗАГЛАВИЕ (на русском языке)

Автор(ы): фамилия и инициалы (на русском языке)

Принадлежность авторов к организациям

Аннотация (на русском языке)

Ключевые слова (на русском языке)

Текст статьи (на русском языке):

- введение;
- методика исследований;
- результаты и их обсуждение;
- выводы (заключение)

Библиографический список по ГОСТ Р 7.05-2008

ЗАГЛАВИЕ (на английском языке)

Автор(ы): фамилия и инициалы (на английском языке)

Summary

Key words

ДАнные ОБ АВТОРАХ

Фамилия, имя, отчество полностью, должность, ученая степень, ученое звание
Полное название организации – место работы (учебы) в именительном падеже без
составных частей названий организаций, полный юридический адрес организации в
следующей последовательности: индекс, страна, город, улица, дом (на русском языке)
Электронный адрес

DATA ABOUT THE AUTHORS

Фамилия, имя, отчество полностью, должность, ученая степень, ученое звание
Полное название организации – место работы (учебы) в именительном падеже без
составных частей названий организаций, полный юридический адрес организации в
следующей последовательности: индекс, страна, город, улица, дом (на английском языке)
Электронный адрес

Редакционная подготовка

При получении редакцией рукопись регистрируется (в случае выполнения авторами правил ее оформления) и направляется на отзыв рецензентам. ***Рецензирование проводится анонимно.*** Рецензент может вносить замечания и правки в текст рукописи. При наличии замечаний авторам отсылается рукопись на доработку. Доработанный вариант статьи автор должен вернуть в редакцию вместе с ответом на все замечания рецензента не позднее, чем через месяц после получения рецензии. В случае невозвращения рукописи автором в редакцию по истечении этого срока или необходимости более двух доработок первоначальная дата регистрации аннулируется и ставится новая. Если через 2 месяца в редакцию не поступила доработанная статья, ее снимают с регистрации и убирают в архив.

В ходе редакционной подготовки редакция оставляет за собой право изменять текст (научное редактирование).

Очередность публикации статей определяется регистрационной датой их поступления в редакцию. Работы, посвященные особо актуальным проблемам науки, а также содержащие принципиально новую информацию, могут, по решению главного редактора, быть опубликованы вне очереди. При подготовке тематических номеров журнала срок публикации может измениться в большую или меньшую сторону.

На всех этапах научной оценки рукописи в обычном рабочем режиме, вплоть до подписания рукописи «в печать», все вопросы регулируют заместители главного редактора. В случае конфликтных ситуаций рукопись рассматривается на расширенном заседании редколлегии журнала.

Материалы, присланные в редакцию авторам не возвращаются.