

Правила предоставления статей в журнал «Сельский механизатор»

В журнале «Сельский механизатор» публикуются оригинальные теоретические, проблемные, экспериментальные и методические статьи, соответствующие профилю журнала, а также аналитические обзоры. Работы, ранее опубликованные, редакцией не принимаются.

Статью должны сопровождать следующие данные:

- УДК; название; ф.и.о. авторов (полностью), их контактные телефоны, эл. почта, должности, ученые степени, звание, название представляемого вуза, научного заведения, иного места работы; аннотация (3–4 строки), ключевые слова (4–6), перевод на английский язык вышеперечисленного.
- Основной текст (цель работы, теория, методика эксперимента и их результаты, выводы и практическое применение результатов), список литературы по ГОСТ Р 7.0.5-2008 (не использовать маркированные списки).

Набирать текст (не более 10 тыс. знаков, а при наличии иллюстраций за вычетом их объема) необходимо в MS Word 2003 (формат *.doc), используя стандартные шрифты TimesNewRoman и Symbol 14 пт через 1,5 интервала с переносами. Поля со всех сторон 20 мм. Переменные набирают курсивом, индексы – прямо.

Сложные математические выражения набираются в редакторе формул, простые (не содержащие дробей, корней, сложных индексов и т.д.) – в тексте. Формулы должны быть набраны целиком, а не фрагментами. Все обозначения в формулах должны быть расшифрованы, иметь размерность в системе СИ. Нумеруются только те формулы, на которые есть ссылка в тексте.

Графический материал (подробно ниже) представляется отдельными файлами в форматах программ, где они были созданы (или OLE объектами с возможностью открытия в исходном приложении). На рисунках должны быть только те обозначения, которые упоминаются в статье. Нумерация позиций по часовой стрелке на главном виде строго последовательная.

Рисунки должны быть доступны для редактирования. Каждая иллюстрация представляется отдельным файлом.

Редакция работает в основном с векторными файлами. Не используйте программу MS Paint или ее аналоги (файлы *.bmp, *.pcx, *.png, *.gif не принимаются). Не вставляйте в иллюстрации подрисовочные подписи. Не сохраняйте растровые файлы в векторных программах, они не становятся от этого векторными!

Виды графических материалов, принимаемых к изданию:
MS Word, MS Excel, MS PowerPoint и др.

Форматы файлов: *.doc, *.rtf, *.xls, *.ppt и др.

Линии графиков (схем, рисунков), отрисованных в редакторе MS Word, должны быть сгруппированы. Нежелательно делать комбинированные рисунки (например, поверх внедренного в MS Word графика MS Excel средствами Word что-либо дорисовывать). При помещении в Word растровых иллюстраций необходимо приложить исходный файл.

Простые формулы и отдельные символы набираются в строке Word с использованием индексов и вставки – Символ. Сложные формулы набираются в формульном редакторе Microsoft Equation 3.0. Недопустимо разбивать формулу на несколько частей и совмещать формулу с текстовым элементом.

CorelDraw (до версии 11) или Adobe Illustrator (до версии 10)

Форматы файлов: *.cdr, *.ai, *.jpg, *.tif.

Шрифты не в кривых.

Цифровые фотографии (формат файла *.jpeg) и сканированные фотографии (формат файла *.tif).

При съемке цифровым фотоаппаратом необходимо сделать несколько дублей одного вида – с максимальным разрешением. При сканировании выбирайте настройки яркости и контрастности по умолчанию для вашего сканера, разрешение должно быть не менее 300 dpi, цветовая модель Grayscale (ч/б) или RGB (цвет).

Не подвергайте изображения никакой предварительной обработке!

Статья может быть опубликована только при выполнении требований к ее оформлению.